 AB FLORENCE	Sistema Gestione Integrato	MSGI 7
	Politica per la Responsabilità Sociale	Rev. 0
		Pag. 1/1

AB Florence S.r.l. crede che la responsabilità sociale d'impresa sia una componente strategica per il successo dell'azienda e pertanto ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale secondo lo Standard Internazionale di riferimento Social Accountability 8000 (SA8000).

Con l'applicazione del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale l'azienda vuole offrire il proprio contributo al miglioramento delle condizioni sociali, sia all'interno dell'azienda, con particolare riferimento al rapporto di lavoro, alla sicurezza ed alla valorizzazione delle risorse umane, sia verso l'esterno, coinvolgendo, fornitori, terzisti, clienti ed altri parti interessate, sponsorizzando l'adozione ed il rispetto di comportamenti etici e rispettosi dei diritti umani.

In particolar l'azienda intende perseguire i seguenti obiettivi:

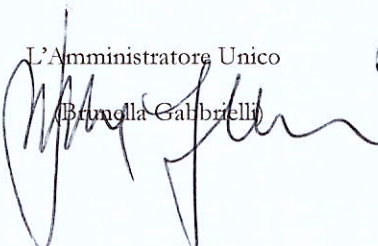
- Tutelare e garantire la salute e la sicurezza di tutti i lavoratori
- Valorizzare il capitale umano e favorire la formazione e lo sviluppo professionale, privilegiando un'ambiente privo di discriminazioni e garantendo pari opportunità fra i lavoratori
- Garantire la fiducia e la confidenza della propria clientela
- Migliorare i rapporti con le parti interessate


AB Florence S.r.l. in conformità a quanto previsto dallo standard SA8000 si impegna a:

- non utilizzare, né favorire, il lavoro infantile, ovvero il lavoro dei bambini sotto l'età minima prevista dalla legge. Garantire a tutti i giovani lavoratori (fra i 15 ed i 18 anni) condizioni di lavoro non pericolose con orari, mansioni e retribuzioni consentite dalla legge.
- non utilizzare né favorire in alcun modo il lavoro forzato o obbligato.
- adottare tutte le necessarie misure per assicurare ai lavoratori un ambiente di lavoro sicuro e salubre ed adottare misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie che possano verificarsi in conseguenza, in relazione oppure durante lo svolgimento del lavoro.
- garantire la libertà di associazione sindacale dei lavoratori e i diritti dei lavoratori sindacalisti.
- non attuare o dare sostegno a qualsiasi forma di discriminazione fra i propri lavoratori in base alla loro età, sesso, religione, razza, orientamento sessuale, etc.
- trattare tutto il personale con dignità e rispetto e non adottare, o tollerare, pratiche disciplinari quali coercizione mentale, coercizione fisica, abuso verbale.
- garantire un orario di lavoro in linea con quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Categoria e, comunque, non superiore alle 48 ore settimanali. Osservare le normative vigenti e quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Categoria in merito a lavoro straordinario.
- garantire un salario almeno pari a quella previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Categoria e, comunque, tale da soddisfare i bisogni primari del personale, e fornire un guadagno discrezionale. Non utilizzare "lavoro in nero" o sistemi di retribuzione volti ad evitare l'adempimento degli obblighi nei confronti del personale.
- pianificare, attuare, controllare e migliorare il proprio Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale, coinvolgendo il personale aziendale nelle modalità previste dal sistema stesso.
- osservare le leggi nazionali, i contratti nazionali di lavoro, le leggi di settore e gli altri requisiti sottoscritti nonché le normative ed i documenti internazionali richiamati nello standard SA8000, impegnandosi comunque ad applicare le disposizioni che risultano più favorevoli ai lavoratori.
- garantire a tutti i lavoratori la possibilità di inoltrare reclami nei confronti dell'organizzazione, in ogni momento e per qualsiasi problematica inerente il mancato rispetto dei requisiti SA8000 e/o degli impegni enunciati.

Scandicci, 10/05/2021

L'Amministratore Unico
 (Brunella Gabrielli)



 AB FLORENCE	Sistema Gestione Integrato	MSGI 7
	<h1>Policy for Social Accountability</h1>	Rev. 0
		Pag. 1/1

AB Florence S.r.l. is committed to ensuring full compliance with the SA8000 standard since it believes that the social accountability is a fundamental for the company's success.

By ensuring the full compliance with the Social Accountability Management System AB Florence aims to improve social conditions both within the company, in particular concerning working conditions, health and safety and human resources development, and outside by involving suppliers, sub-contractors, sub-suppliers, customers and stakeholder in the adoption of ethical behaviour and respectful of human and workers' rights.

In particular, the Company intends to pursue the following goals:

- to defend and provide health and safety of all the workers
- to invest in human resources and promote training and professional development, by discouraging discriminations and by promoting equal opportunities among workers
- to ensure its costumers' trust
- to enhance relationships with stakeholders.

AB Florence S.r.l., in compliance with all the requirements of the standard SA8000, is committed to:

- not using in or support the use of child labour, or rather any work performed by a child younger than the legal minimum age; ensure all young workers (workers between 15 and 18 years of age) safe working conditions and working hours, tasks and salaries permitted by Italian law;
- not engaging in or supporting the use of forced or compulsory labour;
- taking all the possible measures in order to provide a safe and healthy workplace environment and taking all the possible actions to effectively prevent potential accidents, injuries or illnesses that could occur as a consequence, in relation or during the work;
- respecting all personal rights to form, join or organize trade unions and ensuring that representatives of workers are not subjected to discrimination;
- not engaging in or supporting any forms of discrimination among workers based on age, sex, religion, race, sexual orientation, political opinion etc.
- respecting all the workers and not engaging in or tolerating the use of disciplinary punishment as mental or physical coercion or verbal abuse;
- ensuring the working hours provided for by CCNL and in any case not higher than 48 hours per week; observing the applicable laws and the CCNL concerning the overtime work;
- ensuring that wages meet at least minimum standards provided for by CCNL and in any case sufficient to meet the basic needs of personnel and to provide some discretionary income; not using illegal forms of work or other schemes to avoid meeting its obligations to personnel under applicable laws and regulations;
- planning, implementing, monitoring and improving its Social Accountability Management System by involving all the workers as provided for by the Management System;
- complying with national, CCNL, other applicable laws and the requirements to which the Company subscribes in matter of social accountability; respecting the international instruments listed in the standard SA8000; engaging anyway to apply the provisions which are most favourable to workers;
- ensuring the possibility to personnel and interested parties to lodge complaints concerning the lack of respect by the Company of the SA8000 requirements and/or of other requirements to which the Company subscribes in matter social accountability.

Scandicci, 10/05/2021

L'Amministratore Unico
(Brunella Gabrielli)

